

**DATAVICO, s.r.o.**

Rádiová 39, 821 04 Bratislava, tel.: 02/55424 800, fax: 02/43415376, e-mail: datavico@datavico.sk



## **RÁMCOVA DOHODA č. 2900-11010**

uzavretá podľa § 64 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **Článok I.**

#### **1. Zmluvné strany**

**Zhotoviteľ:** DATAVICO s.r.o.

Sídlo: Rádiová 39, 821 04 Bratislava

Zastúpený: Ing.Peter Balco, konateľ

IČO : 35704853

DIČ : 2020249308

IČ DPH : SK2020249308

Bankové spojenie: Tatrabanka Bratislava

Číslo účtu : 2921704669/1100

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Bratislave I, vložka č.12314/B  
. oddiel Sro.

**Objednávateľ:** Ekonomická univerzita v Bratislave

Sídlo: Dolnozemska cesta č.1, 852 35 Bratislava

Zastúpený: Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., rektor Ekonomickej univerzity

IČO : 00399957

DIČ: 2020879245

IČ DPH: SK2020879245

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

Číslo účtu: 7000074466/8180

7000080671/8180

7000080698/8180

7000074423/8180

7000074431/8180

7000074706/8180

## **Článok II. Predmet plnenia**

2. Pre účely tejto zmluvy vymedzujú zmluvné strany dielo ako zhotovenie určitej veci, pozáručnú údržbu a opravu všetkých fotokopírovacích strojov továrskej značky LANIER a REX-ROTARY v užívaní objednávateľa, vrátane dodávky a montáže k tomu potrebných originálnych náhradných dielov, vývojok a valcov. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať dielo ako prednostnú a komplexnú službu poskytovanú zmluvnému partnerovi s poukazom a zreteľom na nasledovné ukazovatele:
  - kvalitné a rýchle vykonanie údržby a opravy a služieb s tým spojených,
  - operatívnosť a komplexnosť poskytovaných služieb,
  - účtovanie ceny výkonov a služieb za údržbu a opravy podľa tabuľky č.1, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy,
  - účtovanie cien originálnych náhradných dielov, vývojok a valcov v súlade s platnými cenníkmi výrobcu alebo podľa preukázanej nadobúdacej ceny originálneho náhradného dielu, vývojky alebo valca, ktoré je zhotoviteľ povinný objednávateľovi pri fakturácii zdokladovať,
  - prítomnosť zamestnanca objednávateľa pri fotokopírovacom stroji počas vykonávania jeho údržby a opravy,
  - poskytnutie náhradného kopírovacieho stroja počas dlhodobej opravy kopírovacieho stroja (nad 5 pracovných dní) – bezplatne,
  - zabezpečenie odvozu fotokopírovacieho stroja v prípade jeho dielenskej opravy v servisnom stredisku zhotoviteľa (pri veľkých tzv. generálnych opravách).

Predmet tejto zmluvy bude zhotoviteľ vykonávať pre Ekonomickú univerzitu v Bratislave.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet tejto zmluvy vykonať riadne, kvalitne a včas vlastnými pracovníkmi a pracovnými prostriedkami, v rozsahu stanovenom objednávateľom v objednávke.
4. Zhotoviteľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonávať práce a služby vymedzené touto zmluvou a objednávateľ sa zaväzuje tieto práce a služby prevziať a zaplatiť cenu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy.

## **Článok III. Miesto a spôsob plnenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že miestami plnenia predmetu tejto zmluvy sú :
  - Ekonomická univerzita v Bratislave, ul. Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava,
  - ŠD a J Ekonomickej univerzity v Bratislave, ul. Prokopa Veľkého 41, 817 07 Bratislava,
  - ŠD a J Ekonomickej univerzity v Bratislave, Dolnozemska cesta č .1, 852 35 Bratislava
  - Bratislavská Business School, Palisády č.22, 811 06 Bratislava,
  - Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb, Konventná 1, Bratislava
  - Podnikovohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach, Tajovského 13, 041 30 Košice.
  - veľké tzv. generálne opravy sa po odsúhlasení objednávateľom môžu vykonať v servisnom stredisku zhotoviteľa DATAVICO s.r.o., Rádiová 39, Bratislava
2. Predmet tejto zmluvy sa bude realizovať na základe objednávky a zhotoviteľovi predložených objednávok objednávateľa. V objednávkach sa objednávateľ odvolá

na uzavretú rámcovú dohodu a uvedie špecifikáciu požadovanej služby, typové označenie fotokopírovacieho stroja, ktorého sa požadovaná služba týka, požadovaný termín plnenia, miesto poskytnutia služby a objednávku opatrí dátumom, pečiatkou a podpisom povereného zástupcu objednávateľa.

3. Objednávky je oprávnený za objednávateľa vystavovať:
  - vedúci Oddelenia prevádzky a investícií Ekonomickej univerzity v Bratislave,
  - riaditeľky ŠD a J Ekonomickej univerzity v Bratislave,
  - riaditeľka Centra podnikateľských činností a univerzitných služieb,
  - riaditeľ Bratislavskej Budsiness School,
  - tajomníčka Podnikovohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave so sídlom v Košiciach.
4. Objednávky na údržbu a opravu fotokopírovacích strojov bude zhotoviteľ prijímať v pracovných dňoch v čase od 8.00 do 16.30 hod.. na adrese Rádiová 39, 821 04 Bratislava, na tel. čísle 02/55424 800 alebo na faxovom čísle 02/4341 5376. Zhotoviteľ sa zaväzuje prednostne vybavovať faxové objednávky na údržbu a opravu fotokopírovacích strojov.

#### **Článok IV.**

##### **Dodacie podmienky a termíny plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na vykonanie predmetu plnenia tj. akejkolvek údržby alebo opravy na miesto určené v objednávke objednávateľa, a prevziať fotokopírovací stroj k vykonaniu opravy do 2 hodín od dátumu doručenia objednávky.  
Lehota plyní len v pracovných dňoch v čase od 7.30 do 15.30 h.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia – tj. realizovať jednotlivé objednávky objednávateľa podľa druhu a rozsahu objednaných a potrebných opravy, požiarne údržby v nasledovných termínoch, ktorých dĺžka je určená od okamihu prevzatia kopírovacieho stroja :
  - malé a stredné opravy:
    - do 4 hodín, v prípade dostupnosti náhradných dielov, vývojok a valcov na sklade zhotoviteľa alebo importéra(odstránenie pokrčeného papiera, vyčistenie a nastavenie stroja bez výmeny dielov, vyčistenie a nastavenie stroja, výmena opotrebovaných dielov, výmena valca a vývojky),
    - do 3 dní, v prípade nedostupnosti náhradných dielov, vývojok a valcov na sklade zhotoviteľa alebo importéra,
  - veľké tzv. generálne opravy kopírovacích strojov maximálne do 5 dní.  
Lehota plyní len v pracovných dňoch v čase od 7.30 do 15.30 h.
3. Preberanie a odovzdávanie fotokopírovacieho stroja medzi zmluvnými stranami pre ako i po vykonanej údržbe alebo oprave sa bude vykonávať písomnou formou. V protokoloch bude uvedený okrem iného dátum a hodina prevzatia fotokopírovacieho stroja servisom zhotoviteľa a dátum a hodina prevzatia opraveného fotokopírovacieho stroja objednávateľom.

#### **Článok V.**

##### **Cena a platobné podmienky**

1. Cena predmetu plnenia zmluvy je stanovená ako cena vzájomne dohodnutá objednávateľom a zhotoviteľom v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a je uvedená v tabuľke č 1, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy t.j. v cenníku výkonov a služieb za údržbu a opravy kopírovacích strojov.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že v jednotlivých dohodnutých cenách uvedených v tabuľke č. 1, ktorá je prílohou a nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa §3 zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk zhotoviteľa v súlade s §2 cit. zákona, súvisiace s vykonaním tej - ktorej služby, vrátane likvidácie odpadu.
3. Zmena cien uvedených v tabuľke č.1 je možná len vzájomnou dohodou zmluvných strán. Zmluvná strana predkladajúca návrh na zmenu ceny je povinná preukázať jej opodstatnenosť hodnoverným spôsobom. Dohoda o zmene dohodnutých cien je možná len v nasledujúcich prípadoch:
  - ak sa zmení sadzba výšky DPH,
  - ak stúpnu ceny energií a PHM o viac ako 5%.
4. Ceny náhradných dielov použitých pri opravách a údržbe fotokopírovacích strojov bude zhotoviteľ fakturovať v predajných cenách doporučených výrobcom alebo podľa preukázanej nadobúdacej ceny náhradného dielu, vývojky alebo valca.
5. Na predmet tejto zmluvy objednávateľ neposkytuje zálohové platby.
6. Zhotoviteľovi vzniká právo fakturovať poskytnuté plnenie dňom jeho prevzatia povereným pracovníkom objednávateľa a odsúhlasením a podpísaním montážneho listu vystaveného zhotoviteľom obidvomi stranami. Montážny list bude prílohou faktúry. Montážny list musí obsahovať údaje o skutočnej dobe vykonania opráv a údržby podľa jednotlivých činností, ktorých vykonanie je predmetom tejto zmluvy, v hodinách. Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu za vykonanie jednotlivých činností, ktorých poskytnutie je predmetom tejto zmluvy, len podľa skutočne vynaložených hodín potrebných na vykonanie opravy a údržby.
7. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných predpisov a príslušné prílohy dohodnuté touto zmluvou, objednávateľ faktúru zhotoviteľovi vráti na doplnenie a lehota splatnosti začne plynúť až dňom jej ďalšieho doručenia. K faktúre priloží zhotoviteľ montážny list, v ktorom bude uvedený minimálne rozpis prác a materiálových nákladov, skutočnú dobu vykonania opráv a údržby.
8. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

## **Článok VI.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Práva objednávateľa
  - a) pri veľkých tzv. generálnych opravách má objednávateľ prostredníctvom svojho povereného zástupcu právo skontrolovať časový priebeh opráv, množstvo a kvalitu poskytnutej služby,
  - b) právo na odstránenie zistených väd,
  - c) v prípade, že zo strany zhotoviteľa dôjde k podstatnému porušeniu zmluvy je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby:
    - kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému termínu, alebo odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľov prípade podstatného porušenia podmienok zmluvy. Za podstatné podmienky sa považujú všetky ustanovenia tejto zmluvy a ak v rámci záručnej doby bude z dôvodov nekvalitných služieb dochádzať k častým a oprávneným reklamáciám zo strany objednávateľa.

Odstúpenie od zmluvy sa stane účinným dňom doručenia oznámenia druhej strane.

2. Povinnosti objednávateľa

- a) objednávateľ je povinný v dohodnutom termíne, alebo na vyzvanie zhotoviteľa bezchybne poskytnutú službu prevziať,
- b) uhradiť cenu za poskytnuté služby podľa podmienok uvedených v čl. V. tejto zmluvy.

3. Práva zhotoviteľa

- a) zhotoviteľ má právo odovzdať alebo vyzvať k prevzatiu kopírovacieho stroja po vykonaní objednanej služby i pred dohodnutým časom.

4. Povinnosti zhotoviteľa

- a) zhotoviteľ je povinný vykonať predmet plnenia tejto zmluvy v dojednanom čase, príp. v čase primeranom k povahe vykonávanej služby,
- b) zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi zistenie skrytých prekážok podľa §552 Obchodného zákonníka.
- c) zhotoviteľ má povinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať v súlade s ustanoveniami zmluvy a s odbornou starostlivosťou tak, aby bol dosiahnutý najoptimálnejší výsledok,
- d) zhotoviteľ nesmie poveriť činnosťou uvedenou v predmete tejto zmluvy inú právnickú ani fyzickú osobu,
- e) ručí za bezúhonnosť svojich pracovníkov,
- f) je povinný dodržiavať obmedzenia vyplývajúce zo všeobecne platných právnych predpisov,
- g) v rámci svojej pôsobnosti je povinný zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti o veciach, o ktorých sa jeho zamestnanci dozvedia pri vykonávaní predmetu zmluvy,
- h) zhotoviteľ je povinný zabezpečiť likvidáciu odpadu,
- i) umožniť poverenému zástupcovi objednávateľa vykonať kontrolu časového priebehu opráv v dielenských priestoroch zhotoviteľa,
- j) zodpovednosť za škody spôsobené na majetku Ekonomickej univerzity v Bratislave, vzniknuté v dôsledku ním vykonávaných činností pre zabezpečovanie plnenia predmetu zmluvy. Spôsobené škody nahradí objednávateľovi v plnom rozsahu.

## Článok VII.

### Záručná lehota, kvalita a zodpovednosť za vady

1. Na vykonané opravy a údržbu poskytne zhotoviteľ objednávateľovi záruku 24 mesiacov.
2. Na originálne náhradné diely poskytne zhotoviteľ objednávateľovi záruke 24 mesiacov.
3. Zhotoviteľ je povinný pri poskytovaní služby dodržiavať STN, predpisy požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygienické predpisy.
4. Zhotoviteľ je povinný pri opravách fotokopírovacích strojov použiť originálne náhradné diely, vývojky a valce a zodpovedá i za ich prípadné materiálové chyby(vady).
5. Repasované náhradné diely a náhrady za originálne náhradné diely môže zhotoviteľ pri opravách použiť len na základe písomného súhlasu objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je povinný vzniknuté vady týkajúce sa poskytnutej služby a dodaného náhradného diela, na ktoré sa poskytnutá záruka vzťahuje odstrániť na svoje náklady (bezplatná je v tomto prípade aj doprava na miesto vykonania záručnej opravy) v rámci záruky primeranom čase s prihliadnutím k povahe vady.

### **Článok VIII. Zmluvné sankcie a náhrada škody**

1. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi za každý, aj začatý deň omeškania s plnením termínu vykonania služby podľa článku IV. Tejto zmluvy zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej ceny služby s DPH, s ktorou je zhotoviteľ v omeškaní.
2. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,- € za každý, aj začatý deň omeškania so splnením dohodnutého termínu odstránenia reklamovaných väd.
3. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky s DPH za každý aj začatý deň omeškania s úhradou každého, riadne vystaveného platobného dokladu.
4. Zaplatením zmluvných pokút nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody podľa §373 Obchodného zákonníka.

### **Článok IX. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť**

1. Pre účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť prijíma právna úprava podľa §374 Obchodného zákonníka.
2. Ak plnenie tejto zmluvy sa stane nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na také okolnosti, bude mať právo do dvoch mesiacov od ich vzniku odstúpiť od tejto zmluvy po zaslaní písomného oznámenia druhej strane. Účinky odstúpenia v takomto prípade nastanú dňom doručenia oznámenia a skutočnosťou, že tieto okolnosti trvajú.

### **Článok X. Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že porušenie zmluvných povinností označených za podstatné, zakladá oprávnenie odstúpiť od zmluvy tej strane, ktorá je porušením povinnosti dotknutá. Spôsob odstúpenia od zmluvy sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že za porušenie podstatných povinností zmluvy, okrem ustanovení taktó označených v predchádzajúcich článkoch tejto zmluvy, sa označujú:
  - a) ak zhotoviteľ bude vykonávať služby v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve alebo technologickými postupmi určenými platnými normami,
  - b) ak zhotoviteľ opakovane nedodrží dohodnuté termíny vykonania opráv a údržby predmetu zmluvy,
  - c) ak v rámci záručnej doby bude z dôvodov nekvalitných služieb dochádzať k častým oprávneným reklamáciám zo strany objednávateľa,
  - d) ak objednávateľ v rozpore s touto zmluvou pri veľkých tzv. generálnych opravách do 14 dní neprevezme zhotoviteľom ponúknutý, riadne dokončený predmet plnenia alebo ani neurobí opatrenia nasvedčujúce ochote objednávateľa predmet plnenia prevziať.
  - e) Nedeliteľnou prílohou tejto zmluvy je:

Tabuľka č.1 - **Cenník výkonov a služieb za údržbu a opravy fotokopírovacích strojov** zo dňa 28.10.2010 .

## Článok XI.

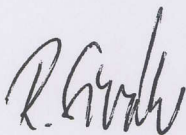
### Závèrečné ustanovenia a riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne záväzné úkony budú uskutočňované písomnou formou.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie Obchodnému súdu.
3. V ostatných vzťahoch neupravených touto zmluvou, platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Táto zmluva sa uzatvára do 31.12.2012.
5. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami potvrdenými obidvoma zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých po podpísaní obdrží zhotoviteľ a objednávateľ po dvoch vyhotoveniach.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Autentickosť zmluvy potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave dňa: 01. 01. 2011

V Bratislave dňa: 01. 01. 2011

*[Faint text, possibly a stamp or header]*

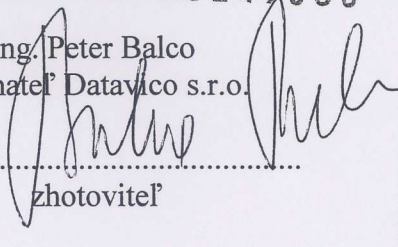


Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.  
rektor Ekonomickej univerzity  
v Bratislave

.....  
objednávateľ

DATAVICO s.r.o.  
Rádlova 39 82104  
IČO 3 5 7 0 4  
IČDPH SK 2 0 2 0 2 4 9 3 0 8

Ing. Peter Balco  
konateľ Datavico s.r.o.



.....  
zhotoviteľ

TABUĽKA č. 1

Názov: Cenník výkonov a služieb za údržbu a opravy fotokopírovacích strojov

Por.č.	Druh činnosti	Merná jednotka	Cena bez DPH v €	sadzba DPH	Výška DPH v €	Cena celkom s DPH v €
1.	Hodinová sadzba technika uchádzača pri oprave a údržbe vykonanej u zákazníka tj. na mieste vykonania údržby alebo opravy	za 1 hod.	14,85	19 %	2,82	17,67
2.	Hodinová sadzba technika uchádzača pri oprave a údržbe vykonávanej v servisnom stredisku uchádzača	za 1 hod.	14,85	19%	2,82	17,67
3.	Dopravné náklady technika uchádzača k zákazníkovi tj. na miesto vykonania údržby alebo opravy	Paušál	4,-	19%	0,76	4,76
4.	Dopravné náklady na odvoz a dovoz stroja v prípade, že údržba a oprava sa vykonáva v servisnom stredisku uchádzača	Paušál	0,-	19%	0,-	0,-
Celkom spolu			33,70	19%	6,40	40,10

V Bratislave , 28.10.2010

**DATAVICO s.r.o.** ①  
 Rádlova 39 82104 Bratislava  
 IČO 3 5 7 0 4 8 5 3  
 IČDPH SK2020249308  
 Ing. Peter Balco  
 konateľ