

**Úplné znenie internej smernice č. 16/2008
o edičnej činnosti
v znení dodatku č. 1, dodatku č. 2 a dodatku č. 3**

**Článok 1
Všeobecné ustanovenia**

1. Interná smernica č. 16/2008 o edičnej činnosti upravuje zásady edičnej činnosti na Ekonomickej univerzite v Bratislave.
2. Ustanovenia tejto smernice sa vzťahujú na tituly pripravené na vydanie vo Vydavateľstve EKONÓM Ekonomickej univerzity v Bratislave s výnimkou ustanovení článku 2 a článku 3, ktoré sa vzťahujú aj na tituly pripravené na vydanie v iných vydavateľstvách ako Vydavateľstvo EKONÓM.

**Článok 2
Edičný program**

1. Edičný program pripravuje Ekonomická univerzita na príslušný kalendárny rok.
2. Edičný program obsahuje tituly učebných textov (skript), učebníc, monografií a zborníkov, ktoré plánujú vydať v príslušnom kalendárnom roku jednotlivé pracoviská Ekonomickej univerzity v Bratislave vo Vydavateľstve EKONÓM a v iných vydavateľstvách.
3. Ako povinná študijná literatúra pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave môže byť odporúčaná iba literatúra, ktorá je uvedená v edičnom programe.
4. Edičný program sa zostavuje na návrh jednotlivých pracovísk Ekonomickej univerzity v Bratislave.
5. Do edičného programu sú zaraďované tituly s touto prioritou – tituly určené na celouniverzitné predmety, tituly určené na povinné predmety študijného odboru, tituly určené na povinné predmety študijného programu, resp. špecializácie, tituly určené na povinne voliteľné a výberové predmety, tituly vydávané v súvislosti s kvalifikačným rastom učiteľov, zborníky.
6. Návrh edičného programu každého pracoviska, ktoré navrhuje tituly do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave, musí vychádzať zo všeobecných zásad prípravy edičného programu.
7. Tituly uvedené v edičnom programe Ekonomickej univerzity v Bratislave sú zoradené podľa charakteru titulov v poradí – učebnice, monografie, učebné texty (skriptá), zborníky a tituly vydávané v iných vydavateľstvách, a to aj podľa jednotlivých pracovísk.
8. Predpokladaný termín odovzdania čistopisu titulu na jazykovú redakciu a do tlače je pre autora záväzný. Jeho prípadné nedodržanie má pre autora za následok zníženie odmeny v súlade s vydavateľskou zmluvou, ako aj prípadný časový posun vo vydaní titulu v závislosti od kapacitných možností Vydavateľstva EKONÓM.
9. Tituly charakteru – zborník – na ktorých vydaní sa finančne podieľajú jednotlivé pracoviská, resp. zodpovední riešitelia riešiteľských kolektívov vedeckých projektov, sa zaraďujú na vydanie do edičného programu najneskôr do 15. novembra príslušného roka. Tento termín sa vzťahuje rovnako na všetky snahy autorov vydavateľskými aktivitami vyčerpať v závere roka zostávajúce finančné prostriedky z výskumných projektov.
10. Rozsah titulu uvedený v edičnom programe Ekonomickej univerzity v Bratislave sa považuje za maximálny rozsah. Prekročenie tohto maximálneho rozsahu má za následok vyplatenie odmeny v súlade s vydavateľskou zmluvou iba do výšky rozsahu uvedeného v edičnom programe.
11. Pri výrobe titulov sa Vydavateľstvo EKONÓM v otázke nákladu riadi dopytom po jednotlivých tituloch tak, aby nevznikali dlhodobé nepredajné zásoby.
12. Edičný program obsahuje názov titulu, priezvisko autora, resp. autorov, priezviská recenzentov, počet autorských hárkov, predpokladaný náklad, predpokladaný termín odovzdania čistopisu, číslo vydania.

Článok 3 Príprava edičného programu

1. Pracoviská Ekonomickej univerzity v Bratislave môžu do edičného programu navrhnúť ako študijnú literatúru iba také tituly, ktoré zodpovedajú ich gestorstvu podľa študijných odborov a študijných programov.
2. Pracoviská Ekonomickej univerzity v Bratislave navrhujú do edičného programu tituly určené ako študijná literatúra iba také tituly, ktoré budú vydávané v slovenskom jazyku s výnimkou titulov navrhnutých Fakultou aplikovaných jazykov Ekonomickej univerzity v Bratislave.
3. Ako študijná literatúra na výučbu odborných predmetov v cudzích jazykoch je odporúčaná originálna cudzojazyčná literatúra, preto cudzojazyčná literatúra pripravovaná autormi z Ekonomickej univerzity v Bratislave (s výnimkou Fakulty aplikovaných jazykov), nebude do edičného programu zaraďovaná.
4. V edičnom programe Ekonomickej univerzity v Bratislave musia byť zahrnuté tituly navrhované v prvom, druhom i treťom vydaní. Druhé vydanie možno navrhnúť až po uplynutí dvoch rokov od prvého vydania. Tretie vydanie možno navrhnúť až po uplynutí dvoch rokov od druhého vydania. Druhé a tretie vydanie musia byť v edičnom programe jednoznačne uvedené.
5. Odporúča sa, aby názov titulu uvedeného v edičnom programe ako učebnica a učebný text (skriptum) priamo korešpondoval s názvom predmetu, pre ktorý je určený; odporúča sa, aby názov monografie priamo nekorešpondoval s názvom predmetu, pre ktorý môže byť monografia určená ako študijná literatúra.
6. Rozsah titulov, navrhovaných do edičného programu ako študijná literatúra, musí zodpovedať rozsahu výučby predmetu, na ktorý je určený.
7. Odporúča sa, aby maximálny rozsah takýchto titulov, vyjadrený v autorských hárkoch, zodpovedal pri predmetoch zahŕňajúcich iba prednášky takto:
 - a) pri učebniciach 20 – 25 AH,
 - b) pri monografiách 13 – 15 AH,
 - c) pri učebných textoch (skriptách) – 10 – 15 AH.
8. Náklad titulu určeného ako študijná literatúra sa odporúča plánovať podľa príslušného počtu študentov, ktorým je titul určený, a podľa predpokladanej dĺžky používania. Odporúča sa, aby dĺžka používania bola v závislosti od charakteru titulu minimálne 3 roky.
9. Každý titul navrhovaný na zaradenie do edičného programu musia posúdiť najmenej dvaja recenzenti, pričom jeden z recenzentov musí byť externý recenzent z daného odboru.
10. Každý titul zaradený do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave musí byť prerokovaný na zasadnutí pracoviska, ktoré ho do edičného programu navrhuje. Písomné stanovisko vedúceho pracoviska (katedry), ktoré je súčasťou dokladov pri predložení čistopisu, musí obsahovať vyjadrenie, že osnova a obsah príslušného titulu boli prerokované na zasadnutí príslušného pracoviska.
11. Príslušné pracovisko pripravuje návrh do edičného programu s uvedením názvu titulu, mena autora, resp. autorov, mena aspoň jedného interného a aspoň jedného externého recenzenta, plánovaného počtu autorských hárkov, plánovaného nákladu, predpokladaného termínu odovzdania čistopisu na jazykovú redakciu a kategórie titulu – učebnica, monografia, učebný text (skriptá), zborník.
12. Návrhy titulov na zaradenie do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave prerokúva edičná komisia príslušnej fakulty a schvaľuje kolégium dekana príslušnej fakulty.
13. Prerokovaný a schválený návrh edičného programu príslušného pracoviska s uvedením dátumu prerokovania v edičnej komisii a dátumu schválenia v kolégiu dekana predloží dekan príslušnej fakulty v stanovenom termíne pre rokovanie pedagogickej a edičnej komisii Ekonomickej univerzity v Bratislave.
14. Príslušná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave predkladá návrh edičného programu na ďalší kalendárny rok za svoje pracoviská najneskôr do konca októbra príslušného roka.

15. Návrh edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave na ďalší kalendárny rok prerokuje pedagogická a edičná komisia Ekonomickej univerzity v Bratislave najneskôr do konca novembra príslušného roka.
16. Návrh edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave na ďalší kalendárny rok schvaľuje kolégium rektora Ekonomickej univerzity v Bratislave najneskôr do konca decembra príslušného roka.

Článok 4 **Vyhotovenie čistopisu**

1. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu je povinný vyhotoviť čistopis titulu počítačom ako dokument vo formáte word, nastavenie strany A4 (nie „letter“!). Po zapracovaní pripomienok jazykovej redakcie je autor, resp. vedúci autorského kolektívu povinný previesť čistopis do formátu pdf (PDF Creator patrí medzi voľne dostupný softvér).
2. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu je povinný predložiť čistopis na jazykovú úpravu v rozsahu a termíne stanovenom v edičnom programe Ekonomickej univerzity v Bratislave vo formálnej úprave podľa ďalších ustanovení tohto článku.
3. Pri príprave čistopisu učebníc, monografií a zborníkov sa požaduje dodržať rámček textu 15,4 x 24,5 cm (t. j. nastavenie okrajov 2,5 cm). Veľkosť písma sa požaduje 14 bodov v písme typu Times New Roman, riadkovanie sa požaduje jednoduché, zarovnanie sa požaduje do bloku.
4. Pri príprave čistopisu učebných textov (skrípt) sa požaduje dodržať rámček textu 15,4 x 24,5 cm (t. j. nastavenie okrajov 2,5 cm). Veľkosť písma sa požaduje 12 bodov v písme typu Times New Roman, riadkovanie sa požaduje 1,5, zarovnanie sa požaduje do bloku.
5. Číslovanie strán čistopisu sa uskutočňuje takto:
 - 1. strana – titulná strana obsahujúca základné údaje (názov univerzity, názov fakulty, mená autorov bez titulov, názov titulu, vydavateľstvo, rok vydania) – nečísluje sa,
 - 2. strana – obsahujúca mená autorov s titulmi, recenzentov, jazykových redaktorov, ISBN – nečísluje sa,
 - 3. strana – prípadne ďalšie – obsahujúca napr. obsah – nečísluje sa,
 - samotný text vrátane predslavu sa začína v závislosti od rozsahu obsahu vždy na nepárnej strane, t. j. vždy na pravej, tzv. náhľadovej strane (s. 5, 7 a pod.) – čísluje sa,
 - ak má predslav rozsah iba jednu stranu, ďalšia strana zostáva prázdna a prvá kapitola sa začína na nepárnej strane.
6. Čistopis musí byť vyhotovený už pred jazykovou redakciou v definitívnej podobe, t. j. musí obsahovať prípadné záhlavia, poznámky, registre, čísla strán a pod. vrátane číslovania príloh.
7. Pripomienky recenzentov musia byť v čistopise zapracované pred jeho zadaním na jazykovú korektúru.
8. Mernou jednotkou na stanovenie rozsahu čistopisu je jeden autorský hárok (AH). Jeden AH obsahuje 36000 tlačových znakov, pričom do tohto počtu sa započítavajú všetky písmená, číslice, interpunkčné a rozdeľovacie znamienka i medzery medzi slovami. Jeden AH = 20 normovaných strán (30 riadkov x 60 tlačových znakov na jednej normovanej strane). Pri reprodukciách obrazových predlôh sa za jeden AH považuje 2300 cm² potlačenej plochy.
9. Jedna strana čistopisu pripravená podľa uvedených požiadaviek zodpovedá približne 1,3 normovanej strane, t. j. jeden AH zodpovedá približne 13 stranám.
10. Pri priamom zalomení textu čistopisu do požadovaného formátu autorom je potrebné tento úmysel konzultovať s DTP-editorom Vydavateľstva EKONÓM.

Článok 5 **Jazyková redakcia**

1. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu je povinný predložiť čistopis v súlade s edičným programom Ekonomickej univerzity v Bratislave na jazykovú redakciu Vydavateľstvu EKONÓM prostredníctvom pedagogického oddelenia Ekonomickej univerzity v Bratislave.
2. Na jazykovú úpravu sa požaduje predložiť čistopis v tlačenej podobe.
3. Pripomienky recenzentov musia byť v čistopise zapracované pred jeho zadaním na jazykovú korektúru.
4. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu je povinný pri prvom vydaní titulu spolu s čistopisom predložiť:
 - písomné stanovisko vedúceho pracoviska (katedry) s vyjadrením, že osnova a obsah príslušného titulu boli prerokované na zasadnutí príslušného pracoviska – 1x,
 - rámcovú osnovu titulu – 1x,
 - recenzné posudky od minimálne dvoch recenzentov – 1x (pri externých recenzentoch aj 3x vyplnená a recenzentom podpísaná dohoda o vykonaní práce),
 - písomné stanovisko autora o zapracovaní pripomienok recenzentov – 1x,
 - písomné stanovisko predsedu edičnej komisie príslušnej fakulty – 1x,
 - vyplnenú objednávku na tlač titulu podpísanú vedúcim pracoviska (katedry), dekanom príslušnej fakulty a prorektorom Ekonomickej univerzity v Bratislave pre vzdelávanie – 3x,
 - originál vydavateľskej zmluvy – 1x.
5. Pri druhom a ďalšom vydaní je autor, resp. vedúci autorského kolektívu povinný predložiť:
 - písomné stanovisko predsedu edičnej komisie príslušnej fakulty – 1x,
 - vyplnenú objednávku na tlač titulu podpísanú vedúcim pracoviska (katedry), dekanom príslušnej fakulty a prorektorom Ekonomickej univerzity v Bratislave pre vzdelávanie – 3x,
 - originál vydavateľskej zmluvy – 1x.
6. Pri dotlači je autor, resp. vedúci autorského kolektívu povinný predložiť:
 - vyplnenú objednávku na tlač titulu podpísanú vedúcim pracoviska (katedry), dekanom príslušnej fakulty a prorektorom Ekonomickej univerzity v Bratislave pre vzdelávanie – 3x.
7. Vydavateľstvo EKONÓM po jazykovej redakcii bezodkladne odovzdá čistopis s vyznačením požiadaviek na opravu autorovi, resp. vedúcemu autorského kolektívu na odstránenie chýb.
8. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu zabezpečí odstránenie chýb a korekciu čistopisu podľa požiadaviek Vydavateľstva EKONÓM najneskôr do jedného mesiaca od postúpenia čistopisu z jazykovej redakcie.
9. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu po zapracovaní pripomienok jazykovej redakcie a DTP-editora Vydavateľstva EKONÓM odovzdá konečnú verziu čistopisu Vydavateľstvu EKONÓM prostredníctvom pedagogického oddelenia Ekonomickej univerzity v Bratislave v tlačenej podobe a zároveň elektronickou poštou, resp. na niektorom z dátových nosičov.
10. Ak titul pozostáva v elektronickej podobe z viacerých súborov, všetky súbory musia byť pripravené v požadovanej a jednotnej úprave (písmo, riadkovanie, okraje, číslovanie a pod.), a to aj v prípade, ak jednotlivé súbory pochádzajú od rôznych autorov.
11. Za úpravu konečnej verzie čistopisu zodpovedá autor, resp. vedúci autorského kolektívu.
12. Vydavateľstvo EKONÓM nie je povinné prevziať konečnú verziu čistopisu, ak nezodpovedá predpísaným požiadavkám a požiada autora, resp. vedúceho autorského kolektívu o úpravu.
13. Vydavateľstvo EKONÓM je povinné bezodkladne spracovať konečnú verziu čistopisu odovzdanú včas a kompletne podľa svojich kapacitných možností tak, aby vydanie včas odovzdané a kompletnej konečnej verzie titulu nepresiahlo jeden mesiac.
14. Tituly, ktoré nákladom, resp. technologickou náročnosťou výroby presahujú možnosti Vydavateľstva EKONÓM, môžu byť vyhotovené v polygrafických spoločnostiach. Vyhotovenie v iných polygrafických podnikoch zabezpečí Vydavateľstvo EKONÓM.
15. Ak autor, resp. vedúci autorského kolektívu nedodrží termín na zapracovanie pripomienok a odovzdanie konečnej verzie čistopisu, bude titul zaradený do tlače až po uvoľnení kapacít Vydavateľstva EKONÓM a spracovaní titulov, ktoré boli odovzdané včas a kompletne.

Článok 6 Vydavateľská zmluva

1. Ekonomická univerzita v Bratislave uzaviera s autorom, resp. s vedúcim autorského kolektívu vydavateľskú zmluvu na vydanie titulu zaradeného do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave ako titulu vydaného vo Vydavateľstve EKONÓM.
2. Vydavateľská zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán pri vydaní príslušného titulu.
3. Vydavateľskú zmluvu uzaviera Ekonomická univerzita v Bratislave a autor, resp. vedúci autorského kolektívu vopred, t. j. bezodkladne po schválení edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave.
4. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu a Ekonomická univerzita v Bratislave v zastúpení Vydavateľstva EKONÓM sa zaväzujú dodržiavať všetky ustanovenia vydavateľskej zmluvy.
5. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu sa v rámci svojich kompetencií zasadí o predaj titulu.
6. Vydavateľská zmluva sa uzaviera v 4 exemplároch, pričom dva exempláre dostane autor, resp. vedúci autorského kolektívu.
7. Jeden originál vydavateľskej zmluvy predkladá autor pri odovzdaní čistopisu na jazykovú redakciu Vydavateľstvu EKONÓM prostredníctvom pedagogického oddelenia Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Článok 7 Autorská odmena za vytvorenie študijnej literatúry

1. Autorská odmena za vytvorenie študijnej literatúry sa stanovuje v závislosti od charakteru titulu, od pracovného zaradenia autora a na základe počtu autorských stránkov.
2. Autorská odmena sa stanovuje za 1 AH takto:

	učebnica	monografia	učebný text (skriptum)
- odborný asistent	84,- Eur (2531,- Sk)	64,- Eur (1 928,- Sk)	44,- Eur (1326,- Sk)
- docent	91,- Eur (2741,- Sk)	69,- Eur (2079,- Sk)	48,- Eur (1446,- Sk)
- profesor	104,- Eur (3133,- Sk)	79,- Eur (2380,- Sk)	54,- Eur (1627,- Sk)

3. Za vedenie autorského kolektívu prináleží vedúcemu autorského kolektívu odmena vo výške 3,50 Eur (105,- Sk) za jeden AH, pričom za autorský kolektív sa považuje kolektív zložený z minimálne troch autorov.
4. Autorská odmena v prípade zaradenia častí, ktoré nie sú výsledkom vlastnej tvorivej duševnej činnosti autora (prílohy, mapy, štatistiky, informácie z internetu a pod.), sa stanovuje jednotne vo výške 15,- Eur (452,- Sk) za jeden AH.
5. Autorská odmena za vytvorenie študijnej literatúry v druhom vydaní sa stanovuje na úrovni 60 % z autorskej odmeny za prvé vydanie, pričom musí byť dodržané ustanovenie o zaradení druhého vydania do edičného programu až po uplynutí dvoch rokov od prvého vydania.
6. Autorská odmena za vytvorenie študijnej literatúry v treťom vydaní sa stanovuje na úrovni 80 % z autorskej odmeny za druhé vydanie, pričom musí byť dodržané ustanovenie o zaradení tretieho vydania do edičného programu až po uplynutí dvoch rokov od druhého vydania.
7. Autorská odmena sa znižuje o 3 % za každý začatý mesiac oneskorenia odovzdania čistopisu oproti predpokladanému termínu stanovenému v edičnom programe. Rozhodujúcim dňom pre posúdenie oneskorenia je posledný deň mesiaca predpokladaného termínu odovzdania čistopisu.
8. Autorská odmena sa znižuje tiež za nevykonanú autorskú korektúru v stanovenom termíne alebo nevykonanú vôbec o sumu, ktorá bola za túto prácu vyplatená inej osobe.

9. Na dotlač titulu sa autorská odmena nevzťahuje. Za dotlač sa považuje vydanie nezmeneného diela v tom istom alebo v nasledujúcom roku, ak to umožňuje zmluvne dohodnutý počet výtlačkov.
10. Autorská odmena sa vypláca v dvoch výplatných termínoch. 65% autorskej odmeny vypočítanej v závislosti od charakteru titulu, od pracovného zaradenia autora a na základe počtu autorských hárkov predkladaného titulu sa vyplatí najneskôr do 30 dní od prijatia konečnej verzie diela pri zohľadnení skutočností uvedených v dodatku č. 1 k smernici. 35% autorskej odmeny sa vyplatí najneskôr do 30 dní od zistenia skutočnosti, že 80% nákladu diela uvedeného vo vydavateľskej zmluve bolo vypredaných.
11. Za recenzovanie titulu externým recenzentom sa stanovuje odmena vo výške 0,20 Eur (6,- Sk) za jednu rukopisnú stranu.
12. Odmena za prepisovanie textov sa ruší.

Článok 8

Tvorba predajnej ceny študijnej literatúry

1. Na tvorbu predajných cien učebníc, monografií a učebných textov (skrípt) vydaných vo Vydavateľstve EKONÓM a vyhotovených vlastnými výrobnými kapacitami vydavateľstva sa stanovuje ako kalkulačná jednotka jedna potlačená strana formátu A5 (pri učebniciach a monografiách), resp. A4 (pri učebných textoch).
2. Cena za stranu uhrádza priame materiálové a priame mzdové náklady tvorby a výroby študijnej literatúry.
3. Cena za potlačenú stranu sa stanovuje vo výške 0,03 Eur (0,90 Sk).
4. V prípade vydávania zborníkov z rôznych vedeckých podujatí, na ktorých vydaní sa finančne podieľajú jednotlivé pracoviská, resp. vedúci riešiteľských kolektívov vedeckých projektov, sa Vydavateľstvu EKONÓM hradia náklady vo výške 0,02 Eur (0,60 Sk) za jednu potlačenú stranu formátu A5 a náklady na výrobu obálky v závislosti od náročnosti jej vyhotovenia. V prípade zvýšeného pokrytia strán obrázkami a inými plošnými grafickými útvarmi sa v závislosti od rozsahu takto potlačených strán môže cena zvýšiť až na 0,03 Eur (0,90 Sk) za jednu stranu. Výrobu zborníkov s farebnými obálkami alebo grafickým spracovaním presahujúcim technologické možnosti Vydavateľstva EKONÓM zabezpečí vydavateľstvo v polygrafických spoločnostiach.

Článok 8a

Iné ustanovenia

1. Všetky tituly charakteru zborník budú vydávané iba v prípade celkovej finančnej úhrady zo strany autora, resp. príslušného pracoviska.
2. Tituly, ktoré ako celok alebo niektoré ich časti, sú výstupom riešenia výskumného a iného projektu a budú odporúčané ako študijná literatúra, musia byť zaradené do edičného programu.
3. Po prerokovaní a schválení edičného programu Vydavateľstvo EKONÓM pripraví pre autora návrh vydavateľskej zmluvy.
4. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu návrh vydavateľskej zmluvy vyplní, podpíše a vráti spolu s vyplneným čestným vyhlásením Vydavateľstvu EKONÓM.
5. V prípade, že sa autor, resp. vedúci autorského kolektívu rozhodne návrh vydavateľskej zmluvy nepodpísať, vráti návrh vydavateľskej zmluvy Vydavateľstvu EKONÓM. Titul, na ktorý sa návrh vydavateľskej zmluvy vzťahoval, bude z edičného programu vyčiarknutý.
6. Ak sa autor, resp. vedúci autorského kolektívu rozhodne titul vyčiarknutý z edičného programu dodatočne vydať v inom vydavateľstve, musí požiadať prostredníctvom vedúceho svojho pracoviska o dodatočné zaradenie titulu do edičného programu vydaného v inom vydavateľstve z toho dôvodu, že ako povinná študijná literatúra môže byť odporúčaný iba titul zaradený do edičného programu.

7. V prípade, ak autor, resp. vedúci autorského kolektívu požiada Vydavateľstvo EKONÓM o pridelenie ISBN čísla na vydanie titulu charakteru zborník vlastnými kapacitami na CD, resp. DVD nosiči, je povinný:
- predložiť Vydavateľstvu EKONÓM písomnú žiadosť o pridelenie ISBN čísla s uvedením konkrétneho názvu diela a účelu využitia tohto čísla
 - opatriť CD, resp. DVD nosič obalom, resp. okrúhlou samolepkou alebo CD-potlačou, na ktorej musí byť znázornené logo EU v Bratislave, uvedený názov fakulty, prípadne aj pracoviska danej fakulty EU v Bratislave, mená autorov titulu (ak nejde o kolektívne dielo), názov titulu, miesto vydania titulu – Bratislava, rok vydania titulu, meno vydavateľa – Vydavateľstvo EKONÓM, ISBN číslo
 - spracovať titul vydaný na CD, resp. DVD nosiči v takom tvare, aby na prvej strane titulu bolo znázornené logo EU v Bratislave, uvedený názov fakulty, prípadne aj pracoviska danej fakulty EU v Bratislave, mená autorov titulu (ak nejde o kolektívne dielo), názov titulu, miesto vydania titulu – Bratislava, rok vydania titulu. Vo vnútornej tirážnej strane musí byť uvedené minimálne meno vydavateľa – Vydavateľstvo EKONÓM a ISBN číslo. Na zadnej tirážnej strane musí byť uvedený názov titulu, mená autorov (ak nejde o kolektívne dielo), meno vydavateľa, rok vydania titulu, rozsah titulu (počet strán), náklad, v akom bude titul vlastnými kapacitami autora, resp. kolektívu autorov vydaný.
 - dodržať minimálny náklad (počet vyrobených nosičov) 50 kusov,
 - po vydaní titulu odovzdať Vydavateľstvu EKONÓM minimálne 1 kus CD, resp. DVD nosičov s príslušným titulom, 2 ks odovzdať Slovenskej ekonomickej knižnici, v zmysle zákona NR SR č. 535/2003 Z. z. poslať po 2 ks CD, resp. DVD nosičov s príslušným titulom nasledovným inštitúciám – 2 ks – Slovenská národná knižnica, Ústav knižničných fondov, Nám. J. C. Hronského 1, 036 01 Martin, 2 ks – Univerzitná knižnica, Michalská 1, 814 17 Bratislava.
8. V prípade, že príslušná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave navrhne a schváli náklad titulu určeného ako študijná literatúra v súlade s touto smernicou (článok 3, bod 8) a uvedený náklad sa počas navrhutej doby používania zvýšenej o dva roky nevypredá, príslušná fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave sa zaväzuje nevypredané tituly od Ekonomickej univerzity v Bratislave odkúpiť za predajnú cenu, zníženú o 25%.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. Vydavateľstvo EKONÓM bezplatne poskytuje počet výtlačkov z jednotlivých vydaní titulu takto:
 - autorovi (ak je autorom jedna osoba) – 8 výtlačkov,
 - autorom (ak sú autormi dve osoby) – každému autorovi 5 výtlačkov,
 - vedúcemu autorského kolektívu (ak sú autormi tri a viac osôb) – 8 výtlačkov a 1 výtlačok pre každého spoluautora, maximálne však 14 výtlačkov,
 - rektorovi Ekonomickej univerzity – 1 výtlačok,
 - prorektorovi Ekonomickej univerzity v Bratislave pre vzdelávanie – 1 výtlačok,
 - prodekanovi príslušnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave pre vzdelávanie – 1 výtlačok.
2. Autor, resp. vedúci autorského kolektívu je povinný poskytnúť z bezplatných výtlačkov:
 - vedúcemu príslušného pracoviska (katedry) – 1 výtlačok,
 - dekanovi príslušnej fakulty – 1 výtlačok,
 - do knižnice pracoviska (katedry) – 1 výtlačok.
3. Pri dotlači sa autorské výtlačky autorom neposkytujú.
4. V prípade, že autor, resp. vedúci autorského kolektívu nedodrží podmienky stanovené v tejto smernici, prípadne vo vydavateľskej zmluve, a nepožiada edičnú komisiu príslušnej fakulty o zmenu, nebude titul v nasledujúcom roku opätovne zaradený do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave.

5. V prípade, že autor, resp. vedúci autorského kolektívu požiada edičnú komisiu príslušnej fakulty o zaradenie v termíne neodovzdaného titulu do edičného programu Ekonomickej univerzity v Bratislave v nasledujúcom roku, znižuje sa základná sadzba príslušného autorského honoráru o 15 %.
6. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 1. januára 2009.
7. Tituly obsiahnuté v Edičnom programe na rok 2008 budú plne realizované podľa smernice č. 6/2007 o edičnej činnosti.
8. Nadobudnutím účinnosti tejto smernice sa ruší smernica č. 6/2007 o edičnej činnosti z 10. 10. 2007.
9. Dodatok č. 1 k internej smernici č. 16/2008 (článok 8a) nadobúda účinnosť 1. januára 2010. Ustanovenia tohto dodatku sa primerane vzťahujú na všetky tituly zaradené do edičného programu na rok 2009, ktorých čistopisy neboli predložené na jazykovú redakciu do 31. decembra 2009.
10. Dodatok č. 2 k internej smernici č. 16/2008 nadobúda účinnosť 1. februára 2011 a jeho ustanovenia sa vzťahujú na všetky tituly zaradené do edičného programu na rok 2011 a ďalšie roky.
11. Dodatok č. 3 k internej smernici č. 16/2008 nadobúda účinnosť 1. februára 2012.

V Bratislave 26. januára 2011

Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., v.r.
rektor EU